



DANSKE BYGGEØKONOMER

ÅRSREGNSKAB

1/7 2024 – 30/6 2025

39. REGNSKABSÅR

CVR NR. 16 14 77 37

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 4
Anvendt regnskabspraksis	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	9 – 10

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2024 – 30. juni 2025 for Danske Byggeøkonomer med tilhørende kursusaktivitet.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabet afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 – 30. juni 2025.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 7. oktober 2025

Birgitte Juel Lau Eriksen
Formand

Sabina Holstein

Anne Wewer
Kasserer

Marianne Friis

Jan Højris Frandsen

Regnskabet er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling.

Frederiksberg, den 7. oktober 2025

Dirigent:

Flemming Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Danske Byggeøkonomer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Byggeøkonomer for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 5-6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 5-6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noterne. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen og noterne, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 5-6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 7. oktober 2025
BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Per Frost Jensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne27740

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Danske Byggeøkonomer er aflagt i overensstemmelse med den regnskabsskik, som er beskrevet nedenfor, og foreningens vedtægter.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede kontingenter er tilstrækkelig.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Kontingentindtægter og kursusindtægter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i perioden med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen med del der, der kan henføres til årets resultat.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt større anskaffelser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivninger foretages lineært over den forventede brugstid, som er 50 år for sommerhuset. Der beregnes ingen restværdi. Grunde afskrives ikke.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi med fradrag af hensættelser til dækning af mulige tab opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egenkapitalen består af kapitalkonto og hensættelse til fremtidige uddannelsesaktiviteter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Forudbetalinger fra kunder

For kursusaktiviteter gælder, at indtægter og omkostninger vises i resultatopgørelsen i takt med at kursusaktiviteterne afholdes. Forudbetalinger og forudbetalte omkostninger på uafsluttede kursusaktiviteter på balancedagen vises i balancen som forudbetalinger fra kunder.

RESULTATOPGØRELSE 1. JULI 2024 TIL 30. JUNI 2025

Regnskab 2023/24	Note	Regnskab 2024/25	Budget 2024/25 (Ej revideret)	Budget A 2025/26 (Ej revideret)	Budget B 2025/26 (Ej revideret)
1.047.431	Kontingentindtægter	1.057.394	1.050.000	1.050.000	1.050.000
4.048.858	Kursusindtægter	2.908.034	3.827.640	4.769.970	3.631.970
5.096.289	Nettoomsætning	3.965.428	4.877.640	5.819.970	4.681.970
-3.142.709	Kursusomkostninger	-1.928.928	-2.946.372	-3.445.319	-2.853.679
1.953.580	Bruttoresultat	2.036.500	1.931.268	2.374.651	1.828.291
-9.163	1 Aktivitetsomkostninger	-6.250	-56.000	-56.000	-56.000
-76.607	Medlemsmøder	-46.988	-90.000	-90.000	-90.000
-301.154	Årsseminar/jubilæum	-59.758	-225.000	-350.000	-350.000
-23.079	2 Internationale aktiviteter	-15.005	-20.000	-20.000	-20.000
-95.320	3 Foreningsomkostninger	-24.334	-50.000	-50.000	-50.000
-93.735	4 Sommerhus Langeland	-45.577	-53.239	-53.239	-53.239
-1.696.101	5 Administrationsomkostninger	-1.503.815	-1.760.000	-1.298.000	-1.298.000
769	Tab på debitorer	-3.223	-	-	-
-86.694	DM tidligere år	-	-	-	-
-427.503	Driftsresultat	331.550	-322.971	457.412	-88.948
-1.832	Finansielle poster	7.884	-10.000		
-429.335	Resultat før skat	339.434	-332.971	457.412	-88.948
41.000	Skat	-	-	-	-
-388.335	ÅRETS RESULTAT	339.434	-332.971	457.412	-88.948
Forslag til resultatdisponering:					
	Hensættelse til fremtidige				
-349.501	8 uddannelsesaktiviteter	305.491			
-38.834	7 Overført til næste år	33.943			
-388.335	I alt	339.434			

BALANCE 30. JUNI 2025

Regnskab 2023/24	Note		Regnskab 2024/25
AKTIVER			
2.073.648	6,9	Sommerhus Langeland	2.030.409
2.073.648		ANLÆGSSAKTIVER	2.030.409
571.157		Tilgodehavender hos medlemmer	20.992
14.790		Deposita	14.790
13.472		Periodisering	16.228
11.499		Andre tilgodehavender	15.689
854.268		Tilgodehavender	67.699
1.897.898		Indestående i pengeinstitutter	2.822.305
1.897.898		Likvide beholdninger	2.822.305
2.752.166		OMSÆTNINGSAKTIVER	2.890.004
4.825.814		AKTIVER I ALT	4.920.413
PASSIVER			
1.353.122	7	Kapitalkonto	1.387.066
		Hensættelse til fremtidige	
2.903.909	8	uddannelsesaktiviteter	3.209.400
4.257.031		EGENKAPITAL	4.596.466
265.036		Forudbetalinger fra kunder	105.202
-		Skyldig moms	74.401
117.487		Feriepengeforpligtelse	63.353
35.412		A-skat og AM-bidrag mv.	18.406
150.848		Skyldige omkostninger	62.585
568.783		Kortfristet gæld	323.947
4.825.814		PASSIVER I ALT	4.920.413

NOTER

Regnskab 2023/2024	Note	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/25 (Ej revideret)	Budget 2025/26 (Ej revideret)
1 Aktivitetsomkostninger				
-	Netværksmøder	-	10.000	10.000
6.000	Kontingent til andre foreninger	6.250	8.000	8.000
-	Nye lokaler, inventar, computere	-	15.000	15.000
3.163	Gaver og repræsentation	-	3.000	3.000
-	Markedsføring	-	20.000	20.000
9.163	Aktivitetsomkostninger i alt	6.250	56.000	56.000
2 Internationale aktiviteter				
14.967	CEEC, kontingent	7.482	7.500	7.500
6.818	CEEC, rejser og møder	6.229	10.000	10.000
1.294	Rejseforsikring	1.294	2.500	2.500
23.079	Internationale aktiviteter i alt	15.005	20.000	20.000
3 Foreningsomkostninger				
7.510	Generalforsamling	3.579	5.000	5.000
87.810	Bestyrelsesarbejde	20.755	45.000	45.000
95.320	Foreningsomkostninger i alt	24.334	50.000	50.000
4 Sommerhus Langeland				
-61.500	Huslejeindtægt	-61.500	-60.000	-60.000
111.996	Driftsomkostninger	63.838	70.000	70.000
43.239	Afskrivninger	43.239	43.239	43.239
93.735	Sommerhus Langeland i alt	45.577	53.239	53.239

NOTER

Regnskab 2023/2024	Note	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/25 (Ej revideret)	Budget 2025/26 (Ej revideret)
	5 Administrationsomkostninger			
104.018	Bogføring, regnskab m.v.	87.523	110.000	90.000
1.327.115	Løn m.v. sekretariatet	1.127.251	1.350.000	950.000
14.556	Kursusomkostninger personale	42.328	45.000	15.000
80.563	Husleje Tårnet	66.332	80.000	80.000
8.954	Transport m.v. sekretariatet	17.943	10.000	10.000
12.400	Arbejdsskadeforsikring	11.207	15.000	10.000
10.646	Telefon og internet	13.990	12.000	10.000
83.753	IT-drift og forbedret hjemmeside	88.452	70.000	70.000
8.463	Nye computere, digital undervisning	-	15.000	10.000
6.490	Porto og gebyrer	6.078	6.000	6.000
6.422	Kontorartikler	8.103	12.000	10.000
-	Småanskaffelser	-	2.000	2.000
32.475	Revision og regnskabsassistance	34.608	32.000	34.000
246	Gebyrer m.v. / omkostninger sidste år	-	1.000	1.000
1.696.101	Administrationsomk. i alt	1.503.815	1.760.000	1.298.000
	6 Sommerhus Langeland			
2.246.604	Anskaffelsessum primo	2.246.604		
-	Årets tilgang	-		
2.246.604	Anskaffelsessum ultimo	2.246.604		
-129.717	Afskrivninger primo	-172.956		
-43.239	Årets afskrivninger	-43.239		
-172.956	Afskrivninger ultimo	-216.195		
2.073.648	Værdi ultimo	2.030.409		
	Offentlig ejendomsværdi 2024 2.245.000 kr.			
	7 Kapitalkonto			
1.391.956	Saldo primo	1.353.123		
-38.834	Årets resultatfordeling	33.943		
1.353.123	Kapitalkonto ultimo	1.387.066		
	8 Hensættelse til fremtidige uddannelsesaktiviteter			
3.253.410	Saldo primo	2.903.909		
-349.501	Årets resultatfordeling	305.491		
2.903.909	Hensættelse ultimo	3.209.400		
	9			
	Til sikkerhed for foreningens forpligtelser til at betale fællesudgifter til Ejerforeningen Bagenkop Havn er tinglyst nom. 25.000 kr. pantstiftende, med sikkerhed i ejendommen beliggende Færgevej 14, 1. th, 5935 Bagenkop, bogført værdi 2.030.409 kr.			